

# 聊城大学创新创业学院

---

## 关于公布聊城大学学科竞赛组织工作流程 标准的通知

各学院：

为进一步规范我校学科竞赛赛事承办组织工作，突出精准管理、精细服务在学科竞赛中的核心推动作用，促进“一专业一竞赛”品牌和竞赛成果提升，根据有关工作要求，学校制定了《聊城大学学科竞赛校赛组织工作流程标准》（试行），现予以公布（附件）。

各承办学院要严格按照工作流程步骤，认真研究竞赛规则，提前谋划竞赛方案，强化赛事组织过程管理，细化赛事服务保障，不断推动我校学科竞赛有新发展、新突破。

附件：聊城大学学科竞赛校赛组织工作流程标准

聊城大学大学生学科竞赛指导委员会  
(创新创业学院代章)

2022年4月22日

## 附件 1

# 聊城大学学科竞赛校赛组织工作流程标准

## (试行)

步骤	工作要点	工作内容和要求	责任单位	是否完成
1	提前谋划	根据所承办赛事往年省赛、国赛举办情况，进一步熟悉竞赛规则、了解比赛信息，有针对性的组织项目培训和培育，对校赛组织时间、方式、规则等认真研究、提前谋划，拟定校赛初稿。	承办单位	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
2	发布通知	制定参加竞赛的具体工作方案，拟定校赛通知，报创新创业学院审查后，以聊大创函形式面向全校发布。	承办单位 创新创业学院	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
3	赛前准备	为参赛学生团队提供赛前训练和参赛所需的必要设备、仪器、材料和场地。积极与主办方联系，全力邀请国赛承办单位或国家、省级组委会专家或校内专家作赛事指导报告并指派学院专门教师具体负责竞赛指导工作。	承办单位	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
4	报名参赛	根据竞赛通知要求，各学院积极组队报名，多个学院参与的比赛可邀请创新创业学院召开工作启动部署会，鼓励按需跨学科、跨专业、跨学院组织参赛团队，打造参赛项目。	承办单位 各参赛学院	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
5	选聘评委	邀请校内外专家担任评委，评委名单及有关个人信息赛前需向创新创业学院审核（评委要考虑学院间均衡性）。	承办单位 创新创业学院	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
6	校赛评审	评审过程需全程记录，保存好比赛图片、视频资料等，保证竞赛公平、公正、公开举行。比赛期间，创新创业学院安排人员进行督导。	承办单位 创新创业学院	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
7	结果公示	评审结果向创新创业学院报备，经审核无误后由承办单位面向全校进行公示。	承办单位	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
8	反馈结果	公示期结束后，承办单位填报《聊城大学学科竞赛获奖统计表》(附件 2)，纸质版负责人签字、单位盖章后报创新创业学院，电子版发送至 cxcy@lcu.edu.cn。创新创业学院将对比赛结果正式发布并存档。	承办单位 创新创业学院	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
9	发放证书	校赛结果公示无异议后，根据《聊城大学学科竞赛获奖统计表》信息，创新创业学院制作电子证书后发放，需要纸质版证书的，可由学院或学生印制留存使用。结合实际，必要时可组织校赛颁奖仪式。	承办单位 创新创业学院	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
10	宣传总结	校赛结束后，应及时做好宣传和比赛总结，新闻稿需报创新创业学院审查后发布。赛事结束一周内，将赛事组织工作总结及流程标准自评表报创新创业学院备案。	承办单位 创新创业学院	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>

附件 2

## 聊城大学学科竞赛获奖统计表

赛事名称:

序号	获奖团队名称	团队成员(姓名、学号)	项目名称	获奖等级	指导教师	获奖学院

院长签字:

党委副书记签字:

工作秘书签字:

承办学院(盖章):